

Российская Федерация
Ростовская область

АДМИНИСТРАЦИЯ
города
РОСТОВА-НА-ДОНУ

ул. Б. Садовая, 47, Ростов-на-Дону, 344002
тел. 244-13-23, факс 240-83-67
E-mail: meria@rostov-gorod.ru

18.09.2017 № 59-1/318

На № _____ от _____

Председателю городской Думы –
главе города Ростова-на-Дону

З.В. Неярохиной

Уважаемая Зинаида Васильевна!

В соответствии со статьей 41 Устава города Ростова-на-Дону вношу на рассмотрение очередного заседания Ростовской-на-Дону городской Думы вопрос «О внесении изменений в решение Ростовской-на-Дону городской Думы «О принятии «Положения о муниципальной службе в городе Ростове-на-Дону» в новой редакции».

Докладчиком по данному вопросу определен начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону Рудник Т.В.

Приложение: проект решения на 2 л. в 1 экз.

Глава Администрации
города Ростова-на-Дону



В.В. Кушнарев





РОСТОВСКАЯ-на-ДОНУ
ГОРОДСКАЯ ДУМА
ШЕСТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ №

___ октября 2017 года

Заседание №

О внесении изменений в решение
Ростовской-на-Дону городской Думы
«О принятии «Положения
о муниципальной службе в городе
Ростове-на-Дону» в новой редакции»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ
«О муниципальной службе в Российской Федерации», Областным
законом от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе
в Ростовской области», руководствуясь статьями 39, 41 Устава города
Ростова-на-Дону, городская Дума

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Ростовской-на-Дону городской Думы
от 26.02.2008 № 357 «О принятии «Положения «О муниципальной
службе в городе Ростове-на-Дону» в новой редакции» следующие
изменения:

в приложении:

1) пункт 10 части 1 статьи 12 дополнить словами:

«- в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для
обжалования указанного заключения в призывную комиссию
соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное
заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего
субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное
заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня
вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права
гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения
призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации
по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены».

2) в статье 15

в пункте 2 части 4 слова «ненормированный рабочий день» заменить словами «ненормированный служебный день»;

часть 6 изложить в следующей редакции:

«6. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день предоставляется отдельным муниципальным служащим, привлекаемым к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. Перечни должностей муниципальных служащих с ненормированным служебным днем устанавливаются правовыми актами руководителей органов местного самоуправления города, Муниципальной избирательной комиссии.

Муниципальному служащему, имеющему ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 3 календарных дня. Условие о ненормированном служебном дне определяется в трудовых договорах с муниципальными служащими.

Дополнительный оплачиваемый отпуск, предоставляемый муниципальному служащему, имеющему ненормированный служебный день, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском, а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.»

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению, информационной политике и связям с общественностью (В.Ю. Лазарев).

**Председатель городской Думы –
глава города Ростова-на-Дону**

З.В. Неярохина

Согласовано:

Заместитель главы Администрации города
Ростова-на-Дону по организационно-
правовым и кадровым вопросам

 Д.С. Мамелко

 Правовое управление Администрации
города Ростова-на-Дону

 Е.И. Саппа

Управление по вопросам муниципальной
службы и кадров Администрации города
Ростова-на-Дону

 Т.В. Рудник

Статья 15. Отпуск муниципального служащего

6. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день ^{суммируется} предоставляется отдельным муниципальным служащим, привлекаемым к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. Перечни должностей муниципальных служащих с ненормированным рабочим днем устанавливаются правовыми актами руководителей органов местного самоуправления города, Муниципальной избирательной комиссии.
(в ред. решения Ростовской-на-Дону городской Думы от 18.02.2014 N 611)

Муниципальному служащему, имеющему ненормированный рабочий день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 3 календарных дня. Условие о ненормированном рабочем дне определяется в трудовых договорах с муниципальными служащими.
(в ред. решения Ростовской-на-Дону городской Думы от 18.04.2017 N 330)

Дополнительный оплачиваемый отпуск, предоставляемый муниципальному служащему, имеющему ненормированный рабочий день, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском, а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

от 07.12.2010 N 38, от 15.11.2011 N 201, от 15.11.2012 N 364,
от 02.12.2014 N 755, от 22.12.2015 N 65, от 24.11.2016 N 238)

Статья 12. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой

10) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту);

(п. 10 в ред. решения Ростовской-на-Дону городской Думы от 24.12.2013 N 578)

2. Муниципальному служащему запрещается:

3) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;

(п. 3 в ред. решения Ростовской-на-Дону городской Думы от 27.06.2017 N 359)

Статья 12. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой

1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации;

(в ред. решения Ростовской-на-Дону городской Думы от 24.12.2013 N 578)

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

(в ред. решений Ростовской-на-Дону городской Думы от 20.12.2011 N 225, от 24.02.2015 N 815)

6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления предусмотренных Федеральными законами от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

(п. 9 в ред. решения Ростовской-на-Дону городской Думы от 20.12.2011 N 225)

10) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту);

(п. 10 в ред. решения Ростовской-на-Дону городской Думы от 24.12.2013 N 578)

1.1. Гражданин не может быть назначен на должность главы Администрации города по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы Администрации города по контракту в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с Председателем городской Думы - главой города Ростова-на-Дону.

(часть 1.1 введена решением Ростовской-на-Дону городской Думы от 24.02.2015 N 815)

1.2. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65

лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.
(часть 1.2 введена решением Ростовской-на-Дону городской Думы от 24.02.2015 N 815)

Статья 15. Отпуск муниципального служащего

1. Муниципальным служащим предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

2. Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым представителем нанимателя (работодателем).

(в ред. решения Ростовской-на-Дону городской Думы от 18.02.2014 N 611)

3. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

По соглашению между муниципальным служащим и представителем нанимателя (работодателем) ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части, одна из которых должна быть не менее 14 календарных дней.

4. Муниципальному служащему города предоставляются ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска:

- 1) за выслугу лет;
- 2) за ненормированный рабочий день.

5. Муниципальным служащим предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью:

- 1) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 1 календарный день;
- 2) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 5 календарных дней;
- 3) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 7 календарных дней;
- 4) при стаже муниципальной службы от 15 лет и более - 10 календарных дней.

(часть 5 в ред. решения Ростовской-на-Дону городской Думы от 18.04.2017 N 330)

6. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день предоставляется отдельным муниципальным служащим, привлекаемым к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. Перечни должностей муниципальных служащих с ненормированным рабочим днем устанавливаются правовыми актами руководителей органов местного самоуправления города, Муниципальной избирательной комиссии.

(в ред. решения Ростовской-на-Дону городской Думы от 18.02.2014 N 611)

Муниципальному служащему, имеющему ненормированный рабочий день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 3 календарных дня. Условие о ненормированном рабочем дне определяется в трудовых договорах с муниципальными служащими.

(в ред. решения Ростовской-на-Дону городской Думы от 18.04.2017 N 330)

Дополнительный оплачиваемый отпуск, предоставляемый муниципальному служащему, имеющему ненормированный рабочий день, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском, а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

7. Муниципальным служащим могут предоставляться отпуска без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.